

## لیست امور فعالیت های فضای سبز شهرداری بشرویه

ردیف	نوع کار	حجم کار	نوبت انجام کار در طول سال
۱	اضافه کردن کود دامی مترمربع (جهت گلکاری)	۴۰۰۰ مترمربع	یک نوبت
۲	انجام شخم دستی (کولش و تسطیح) هر متر مربع	۴۰۰۰ متر مربع	یک نوبت
۳	وجین گلهای	۳۰۰۰ متر مربع	دو نوبت
۴	کشت گلهای نشایی هر متر مربع	۵۰۰ متر مربع	دو نوبت
۵	کشت بذر گلهای فصلی	۴۰۰۰ مترمربع	دو نوبت
۶	جمع آوری گلهای خشک شده هر متر مربع	۲۰۰۰ مترمربع	دو نوبت
۷	سرنند کود دامی هر تن	۱۰ تن	یک نوبت
۸	بذر گیری هر متر مربع	۴۰۰۰ مترمربع	دو نوبت
۹	کشت درخت و درختچه به ازای هر اصله (ریشه لخت)	۲۰۰	یک نوبت
۱۰	کشت درخت به ازای هر اصله (گلدانی)	۵۰۰	یک نوبت
۱۱	کشت درختچه به ازای هر اصله	۵۰۰ اصله	یک نوبت
۱۲	خار زنی و علف زنی	۴۰۰۰۰ متر مربع	دو نوبت
۱۳	جوی تراشی (علف های هرز)	۵۰۰۰ متر مربع	یک نوبت
۱۴	ایجاد مسیر آبیاری درختان بصورت دستی	به عمق ۳۰ سانتی متر و عرض ۵۰ سانتی متر	۲۰۰۰ متر طول یک نوبت
۱۵	حفاری جهت عبور لوله به صورت دستی تا عمق ۵۰ سانتی متر	۳۰۰ متر	یک نوبت
۱۶	ایجاد تشک جهت درختان هر اصله درخت	۲۵۰	یک نوبت
۱۷	اجرای سم پاشی و محلول پاشی به ازای هر لیتر	۱۰ هزار لیتر	یک نوبت
۱۸	چالکود چاله ای با حفر چاله به ابعاد قطر ۴۰ و عمق ۴۰ سانتیمتر	۱۵۰۰ اصله	یک نوبت
۱۹	چالکود طولی : به ابعاد ۴۰ سانتیمتر عرض و ۴۰ سانتیمتر عمق	۵۰۰ متر طول	یک نوبت
۲۰	پهن نمودن خاک	۶۰ مترمکعب	یک نوبت
۲۱	هرس سبز (به ازای هر اصله درخت )	۱۵۰۰ اصله	یک نوبت
۲۲	هرس درختان بصورت سربرداری (در این ایتم تامین ماشین جهت بارگیری بر عهده شهرداری می باشد)	۳۰۰ اصله	یک نوبت
۲۳	هرس زمستانه	۵۰۰ اصله	یک نوبت

## لیست امور فعالیت های فضای سبز شهرداری بشرویه

ردیف	نوع کار	حجم کار	نوبت انجام کار در طول سال
۲۴	هرس فرم کاج توبی	۲۰۰ اصله	یک نوبت
۲۵	هرس فرم درختان سرو به ازای هر اصله	۲۰ اصله	یک نوبت
۲۶	فرم دهی ارقام ردیفی به صورت مکعب مستطیل ، حداکثر تا ۴ نوبت در طول سال هر متر طولی به عرض ۰/۵ الی ۱ متر	۱۰۰۰ متر	۳ نوبت
۲۷	آبیاری سطوح فضای سبز	۵۵۰.۰۰۰ مترمربع	در طول سال
۲۸	آبیاری آیلندهای کف سازی شده به ازای هر باکس	۲۵۰ باکس	۴۸ نوبت
۲۹	قطع درختان خشکیده	۵۰ اصله	
۳۰	پارک گلستان	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۱	پارک بهارستان و کلیه فضاهای سبز قسمت شرقی کمربندی	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۲	آبیاری و نگهداری فضای سبز موتور پمپ پشت سیل بند و فضای سبز غرب کمربندی، پارک نرگس	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۳	پارک محله ای شهروند پارک خطی شقایق	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۴	پارک محله ای کشاورز پارک محله ای شکوفه پارک قدس	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۵	پارک خطی زائر میدان بسیج	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۶	پارک محله ای لاله میدان قائم ، پارک انقلاب	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۷	میدان شهدا و لچکی های میدان- میدان امام خمینی(ره)- پارک شهدای گمنام	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۸	پارک گلشن فجر	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۳۹	پارک مادر	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد
۴۰	پارک فرهنگ	انجام کلیه امور	کل مدت قرارداد

## لیست امور فعالیت های فضای سبز شهرداری بشرویه

\*انجام بندهای ۱ تا ۲۹ در جداول فوق در تمام مدت قرارداد براساس ابلاغ شفاهی و یا کتبی بوده و زمان اجرای آن حداکثر یک ماه خواهد بود.

\*انجام تمامی فعالیتها با ابزار مورد نیاز در بندهای ۳۰ تا ۴۰ از قبیل گلکاری، درختکاری، هرس، چمن زنی، نظافت سرویس های بهداشتی، شستشوی وسایل بازی، نظافت ورفت وروب و همچنین نگهداری کلیه تجهیزات و تاسیسات پارک ها، تعویض لامپ های سوخته، تعمیر و تعویض شیرآلات و، شیلنگ دستشویی و ... بعهدہ پیمانکار بوده و نیاز به هیچ گونه ابلاغ ندارد و در صورت مشاهده هر گونه نقص براساس جداول جرایم از صورت وضعیت کسر خواهد شد (لازم به توضیح است حجم امور بندهای ۱ تا ۲۹ که مربوط به بلوارها، خیابانها و سایر نقاط می باشد در بندهای ۳۰ تا ۴۰ لحاظ نشده است )

\*نگه داری و تعمیر (جزئی) کلیه تاسیسات و لوازم بر عهده پیمانکار بوده در صورتی که مشکل در تاسیسات به نحوی حادث گردد امکان رفع عیب توسط پیمانکار مقدور نباشد مامور تاسیسات در محل حاضر خواهد شد

(در تمام موارد که نیاز به حضور مامور تاسیسات باشد تشخیص موضوع بر عهده کارشناس شهرداری خواهد بود)

در طول مدت قرارداد نگهداری کلیه تجهیزات و تاسیسات پارک ها، تعویض لامپ های سوخته، تعمیر و تعویض شیرآلات و، شیلنگ دستشویی و ... بعهدہ پیمانکار می باشد پیمانکار موظف است بصورت مستمر لیست وسایل مورد نیاز که نیاز به تعویض داشته را کتبا اعلام نموده تا پس از تایید مامور تاسیسات نسبت به تحویل آن به پیمانکار اقدام گردد. (ابزار و سایل لازم جهت تعمیر و تعویض بر عهده پیمانکار می باشد)

\*انجام فعالیت در پارک ها مربوط به کلیه ایام سال بوده و نیروهای مستقر شده در تمام ایام هفته حتی روزهای تعطیل (به استثنای روزهای جمعه) می باید در محل کار حضور داشته باشند.

\*تامین تمامی ابزار آلات بر عهده پیمانکار می باشد

\*پیمانکار موظف به اجرای تمام موارد خواسته شده در جداول فوق بوده و می باید نسبت انجام موارد اعلامی در طول دوران قرارداد اقدام نموده و شرح و میزان اقدامات انجام شده را در صورت وضعیت های ارسالی به شهرداری اعلام نماید. با توجه به بررسی های انجام شده حداقل نیروی لازم جهت انجام موارد اعلامی **سیزده نفر** بوده و این حداقل نیرو در تمام طول مدت قرارداد می باید در محل حاضر باشند در صورت مرخصی هر کدام از پرسنل نیروی جایگزین می باید در محل کار حاضر باشد.

\* پیمانکار موظف به اجرای تمام موارد اعلام شده در جداول فوق می باشد (به استثنای مواردی که کارشناس ناظر شهرداری ضرورت عدم اجرا و یا کاهش سطح آن را تشخیص دهد ) در صورت عدم اجرای موارد اعلامی جرائم براساس جدول جرائم از صورت وضعیت های ارسالی کسر خواهد شد.

\*در صورتی اعلام نیاز پیمانکار به استفاده از بیل مکانیکی، مینی لودر تراکتور و سایر ماشین آلات شهرداری هزینه صورت گرفته براساس قیمت های مصوب شهرداری پرداخت خواهد گردید

\*در صورتی که به هر دلیلی آیتمی جدید توسط شهرداری به پیمانکار ابلاغ شود، شرکت موظف به انجام آن خواهد بود و در این مورد، مبلغ فعالیت مزبور توسط کمیسیون معاملات شهرداری تعیین و لحاظ خواهد شد

\*پیمانکار می باید نسبت به معرفی نیروهای مستقر در فضاها و گذار شده به صورت کتبی اقدام نماید

## لیست امور فعالیت های فضای سبز شهرداری بشرویه

\*پیمانکار موظف است پس از انجام هر فعالیت محیط انجام کار را به حالت اولیه درآورده و ضایعات حاصل از انجام فعالیت را کاملاً جمع آوری نماید.

\*پیمانکار موظف به رعایت ساعات کاری کارگران تحت امر خود، دقیقاً برابر مقررات قانون کار می باشد همچنین شرکت موظف به پرداخت کلیه حق حقوقات و مزایای متعلقه به کارگران از جمله عیدی، پاداش، حق لباس، بیمه، مسکن، مشاغل سخت و زیان آور و بقیه موارد متعلقه بر اساس قانون کار و سایر قوانین مربوطه می باشد و شهرداری در این خصوص هیچ مسئولیتی در حال و آینده ندارد.

**پیمانکار:**

**کارفرما :**

**مدیرعامل شرکت: .....**

**حسین بلالی**

**مهر و امضاء**

**شهردار بشرویه**