

قرارداد انجام وظایف و فعالیتهای قابل واگذاری شهرداری و سازمانهای وابسته

(قرارداد واگذاری بر اساس مصوبه شماره ۳۱۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۷ شورای اسلامی شهر بشرویه)

| | |
|---|--|
| ۱- نام شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما): شهرداری بشرویه | |
| ۲- نام نماینده شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما): حسین بلالی | ۳- سمت نماینده شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما): شهردار |
| ۴- نام شرکت (طرف قرارداد): | ۵- شماره و تاریخ تایید صلاحیت شرکت: شماره: تاریخ: / / مرجع تایید صلاحیت: اداره کل تعاون، کار و امور اجتماعی خراسان جنوبی |
| شماره ثبت آگهی تاسیس: تاریخ ثبت: / / شناسه ملی: | |
| ۶- نام و نام خانودگی و سمت صاحبان امضاء مجاز شرکت (طرف قرارداد) که در روزنامه رسمی شماره مورخ / / به چاپ رسیده است. | |
| نام و نام خانودگی: | سمت: رئیس هیات مدیره شرکت |
| نام و نام خانودگی: | سمت: مدیر عامل |
| ۷- موضوع قرارداد: | |
| <p>۷-۱- نوع کار: انجام قسمتی از امور پشتیبانی، نقلیه، نگهداری تاسیسات کارخانه آسفالت و سنگ شکن و امور خدماتی دانشگاه علمی کاربردی شهرداری بشرویه.</p> <p>۷-۲- واحد سنجش کار: واحدهای نقلیه، فضای سبز، فنی و عمران، خدمات شهر، حراست و مرکز علمی کاربردی هر کدام در قسمت مربوطه، نظارت بر انجام موضوع قرارداد و سنجش آن را بر مبنای حجم ساعت کار عهده دار می باشند.</p> <p style="text-align: center;">۷-۳- حجم کار: عبارتست از؛</p> <p>۱- واگذاری امور نقلیه و رانندگی شهرداری جهت انجام امور عمرانی و خدماتی شهرداری: شامل (۲ دستگاه کامیون - یک دستگاه بیل مکانیکی و تراکتور - ۱ دستگاه گریدر) رانندگان باید دارای مدارک لازم و داشتن سابقه کار بوده و از طرفی از نظر فنی و سابقه کاری و مدارک ویژه نیز مورد تایید شهرداری و مسئول نقلیه باشند.</p> <p>۲- واگذاری امور تعمیر و نگهداری تاسیسات شهرداری: نیروی تاسیسات باید آشنا به امور برق کشی، لوله کشی، جوشکاری، و آشنایی نسبی به تعمیر و نگهداری تاسیسات و لوازم سرمایشی و گرمایشی داشته و دارای گواهینامه رانندگی موتورسیکلت و خودرو (پایه دو) باشد.</p> <p style="text-align: center;">۴- واگذاری امور نگهداری کارخانه آسفالت و امور خدماتی دانشگاه علمی کاربردی شهرداری:</p> <p>نیروی نگهداری و سرایدار می بایست فردی آگاه و هشیار بوده و به صورت دائم در محل سرایداری کارخانه آسفالت سکونت داشته و محل خدمت خود را بدون هماهنگی و تعیین جانشین ترک ننماید و مسئولیت مواظبت از تاسیسات، تجهیزات، منصوبات و سایر امکانات موجود و ارائه گزارش تلفنی و مکتوب از حوادث و وقایع برعهده سرایدار و شرکت طرف قرارداد می باشد و شهرداری در این باره هیچ مسئولیتی ندارد. نیروی خدماتی دانشگاه نیز باید از نظر جسمانی، اخلاقی و اجتماعی توانایی انجام امور نظافتی و خدماتی و نگهداری فضای سبز دانشگاه را داشته باشد و به موقع در محل کار خود حضور یابد.</p> <p style="text-align: center;">۷-۴- کیفیت کار: برابر با قوانین و استانداردهای موجود در حد مطلوب و مورد رضایت کارفرما</p> | |

۵-۷- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: تأمین کلیه وسایل و ادوات مورد نیاز به جز موارد مصرح در این قرارداد بر عهده پیمانکار است.

۶-۷- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: شهر بشرویه

۸- مدت زمان انجام قرارداد: مدت زمان انجام قرارداد به مدت : یک سال تمام شمسی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۱ تا ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ می باشد.

۹- مبلغ قرارداد: مبلغ کل قرارداد عبارت است از ریال بابت؛

الف) انجام امور نگهداری تأسیسات کارخانه آسفالت، سنگ شکن و انبار شهرداری به مدت یک سال

ب) انجام امور خدماتی و سرایداری دانشگاه علمی کاربردی شهرداری به میزان ۲۲۹۵ ساعت در سال

ج) انجام امور تعمیر و نگهداری تأسیسات شهری به میزان ۲۲۹۵ ساعت در سال

د) انجام امور نقلیه و راننده کامیون پایه یک به میزان ۴۵۹۰ ساعت در سال

ه) امور نقلیه و راننده تراکتور و بیل مکانیکی به میزان ۲۲۹۵ ساعت در سال

ی) امور نقلیه و راننده گریدر به میزان ۲۲۹۵ ساعت در سال

*مبلغ قرارداد پس از انجام کار در پایان هر ماه و بعد از تایید مسولین واحدهای ذیربط در شهرداری و ارائه لیست پرداخت حقوق و مزایای کارکنان و لیست بیمه تأمین اجتماعی آنان و براساس شرایط مالی شهرداری، طی سند هزینه رسمی، با لحاظ تبصره یک ماده ده، در وجه شرکت پرداخت خواهد گردید.

۹-۱- مبلغ کل قرارداد (ارزش حجم کل کار):

مبلغ کل قرارداد ریال به صورت سالیانه می باشد که بر اساس حجم کار انجام شده پس از تایید صورت وضعیت ارسالی پیمانکار و بر اساس شرایط مالی شهرداری طی سند هزینه رسمی قابل پرداخت به حساب شرکت نزد بانک عامل خواهد بود.

نکته:

- در اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده و با توجه به فراخوان های انجام شده در صورت ارائه گواهی وصول، شهرداری نسبت به پرداخت ارزش افزوده اقدام خواهد نمود.

۱۰- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت: پرداخت های ماهیانه در پایان هر ماه پس از ارائه

صورت وضعیت (کارکرد) و تأیید مسئولین مربوطه و بر اساس شرایط مالی شهرداری صورت خواهد گرفت.

۱۰-۱- پرداخت هرگونه کسورات قانونی شامل بیمه، مالیات، عوارض و غیره که به این قرارداد تعلق بگیرد بر عهده پیمانکار می باشد و از صورت وضعیت کسر خواهد شد و علاوه بر آن در هر پرداخت به میزان ۱۰٪ از کل مبلغ پیمان بابت ضمانت حسن انجام کار کسر و به حساب سپرده شهرداری واریز خواهد گردید تا در پایان مدت قرارداد پس از پرداخت باقی مانده حق و حقوق کارگران از جمله عیدی، پاداش، کمک های غیرنقدی و ... و همچنین پس از ارائه مفصلا حساب از سازمان تأمین اجتماعی و اداره دارائی و تأییدیه کتبی از مسئولین واحدهای ذیربط مبنی بر رضایت از نحوه کار و اعلام تسویه حساب کامل و تحویل و تحول ادوات و ماشین آلات و کسر هرگونه خسارت احتمالی از محل ۱۰٪ حسن انجام کار، باقیمانده حسن انجام کار به حساب پیمانکار واریز گردد.

۱۰-۲- مبلغ قرارداد مشمول تغییرات نرخ تورم نمی گردد، لذا پیمانکار مراتب را در اتخاذ تصمیم خود جهت عقد قرارداد، لحاظ نموده و تأیید می نماید که هنگام عقد قرارداد، مطالعات و مطالبات کافی به عمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده که بعداً بتواند در مورد آن مستند به جهل خود گردد.

۱۰-۳- موضوع آورده شرکت و سرمایه اولیه آن می بایست به نحوی باشد که چنانچه شهرداری به دلایلی در یک الی دو ماه متوالی قادر به پرداخت حقوق ماهیانه شرکت نباشد، رأساً به پرداخت حقوق ماهیانه کارگران اقدام نماید.

۱۰-۴- شرکت خدماتی موظف است برابر ماده ۱۳ قانون کار نسبت به اعمال قانون کار در خصوص کلیه نیروهای به کارگیری شده خود عمل نماید در غیر اینصورت و دریافت شکایت از مراجع ذیصلاح مسئولیتی متوجه شهرداری نبوده و شرکت راساً می بایست

پاسخگو باشد.

۵-۱۰- کلیه مسئولیت نیروهای به کارگیری شده بعهدده شرکت خدماتی می باشد لذا شهرداری جز در مورد پرداخت مبلغ مندرج در بند نه این قرارداد، هیچگونه تعهدی در خصوص استخدام و یا پرداخت حق و حقوق قانونی نیروهای به کارگیری شده از قبیل حقوق و مزایا، حق بیمه، لباس کار، عیدی، پاداش، بن و غیره که به موجب قانون کار تعلق می گیرد نداشته و نخواهد داشت و شرکت موظف به پرداخت کلیه موارد مذکور می باشد و در صورت امتناع به استناد ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین مربوطه از محل ۱۰٪ حسن انجام کار و یا از طریق ضمانتنامه پیمانکار نسبت به پرداخت حق و حقوق کارگران اقدام خواهد گردید، بدیهی است در صورت تخلف پیمانکار در این زمینه ۱۵٪ جریمه به موارد مزبور، اضافه و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

ضمناً چنانچه به نحوی از انحاء کارگران یا رانندگانی که توسط شرکت به کار گمارده می شوند دچار سانحه ای گردند مسئولیت آن اعم از کیفری و حقوقی متوجه شرکت به عنوان پیمانکار بوده و هیچگونه مسئولیتی به عهده شهرداری نمی باشد و شرکت بایستی نسبت به توجیه پرسنل خود جهت رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی و غیره اقدام و وسایل لازم را در اختیار کارگران قرار دهد.

۶-۱۰- پیمانکار مکلف و متعهد است در خصوص نیروها، طرح طبقه بندی مشاغل را اجرا نماید و نسخه ای از قرارداد تنظیمی را به واحد مالی شهرداری ارائه و در صورت مشمول شدن هریک از نیروهای وی در مشاغل سخت و زیان آور، ۴۰ درصد سهم بیمه تامین اجتماعی توسط پیمانکار پرداخت خواهد شد همچنین نسبت به محاسبه سنوات جمعیتی کارگران بر اساس دستورالعمل ابلاغی اداره کار و رفاه اجتماعی اقدام نماید و شهرداری از این بابت هیچ گونه تعهد و مسئولیتی نخواهد داشت.

۷-۱۰- پیمانکار مکلف و متعهد است لیست پرداختی حقوق و مزایای پرسنل، لیست پرداخت بیمه پرسنل، و..... به واحد مالی شهرداری ارائه نماید. پرداخت صورت وضعیت ماه بعد منوط به ارائه لیستهای فوق خواهد بود.

۱۱- روش اصلاح قرارداد:

۱-۱۱- کارفرما می تواند تا حداکثر بیست و پنج درصد مبلغ پیمان از میزان کار یا جنس موضوع پیمان را کسر یا اضافه نماید و در هر حال باید قبل از انقضای مدت پیمان به پیمانکار ابلاغ کند.

۲-۱۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند، به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود. هرگونه تغییر در مفاد قرارداد با رعایت مقررات قانونی و در قالب الحاقیه و با امضاء طرفین معتبر و لازم الاجرا است.

۳-۱۱- در صورت بروز اختلاف در هریک از مفاد قرارداد رفع اختلاف، در مرحله اول از طریق مذاکره طرفین و در مرحله بعد از طریق مراجعه به مراجع قضایی صورت خواهد گرفت.

۱۲- تعهدات پیمانکار :

۱-۱۲- نیروهای معرفی شده (بکارگیری شده) می بایست گواهی عدم اعتیاد و سوء پیشینه ارائه و مورد تایید شهرداری باشند .

۲-۱۲- شهرداری در مقابل نیروی انسانی شرکت هیچ نوع تعهد بکارگیری و استخدام نیرو و سایر موارد مرتبط در هیچ زمانی را نخواهد داشت و بعد از پایان قرارداد ، شرکت موظف به تسویه حساب کامل با تمامی نیروها خواهد بود.

۳-۱۲- ساعت کاری مطابق مقررات و بر اساس دستور کار شهرداری می باشد.

۴-۱۲- پیمانکار موظف است مقررات و ضوابط محیط کار کارفرما را مراعات نماید.

۵-۱۲- پیمانکار حق بکارگیری مشمولین و افرادی که به سن قانونی نرسیده باشند و اتباع بیگانه و افرادی که به نوعی بکارگیری آنها مغایر با شئون کارفرما باشد (معتادین و اشخاص دارای سابقه سوء کیفری) و همچنین اشخاصی که منع قانونی در اشتغال داشته و

خدمت نظام وظیفه را انجام نداده باشند ندارد، به علاوه کارکنان وی باید از نظر جسمانی و روانی توانایی کافی جهت انجام کار را داشته باشد.

۶-۱۲- پیمانکار موظف است تا کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارات و آسیب رسیدن به مصالح، ابزار و محیط کار و فعالیت واگذاری به وی از طرف کارفرما اتخاذ نماید و در صورت بروز ضرر و زیان و مشاهده موارد خلاف، کارفرما حق دارد خسارات وارده را به تشخیص خود، محاسبه و از صورت وضعیت های پیمانکار کسر نماید.

۷-۱۲- شرکت طرف قرارداد موظف است هرگونه تغییر در وضعیت شرکت خود را، ظرف مدت ده روز کتبا به کارفرما اعلام نماید. در غیر این صورت مسئولیت هرگونه خسارت و ضایعه مادی و معنوی به عهده پیمانکار بوده و به کارفرما اختیار می دهد از محل تضامین و مبلغ حسن انجام کار جبران ضرر نماید.

۸-۱۲- پیمانکار اقرار می نماید کارگران معرفی شده دارای صلاحیت تخصصی و مهارتی متناسب با مشاغل مورد نیاز کارفرما می باشند و به وظائف خود کاملاً آشنا می باشند.

۹-۱۲- شرکت طرف قرارداد در قبال رفتار و عملکرد کارگران معرفی شده مسئول بوده و در صورت ایراد هرگونه خسارت مادی و معنوی موظف به جبران آن بوده و در غیر این صورت به کارفرما اجازه می دهد از محل تضمین، جبران ضرر و زیان وارده نماید و حق طرح هرگونه اعتراضی در این مورد را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۰-۱۲- شرکت طرف قرارداد موظف است تجهیزات لازم در خصوص حفاظت فیزیکی را در اختیار نیروی نگهبانی قرار دهد.

۱۱-۱۲- لباس کلیه پرسنل تحت امر بایستی همواره تمیز و در پشت آن نیز نام و آرم شرکت چاپ شده باشد.

۱۲-۱۲- چنانچه هریک از پرسنل پیمانکار در مورد حق و حقوق خود اعتراض داشته باشند پیمانکار موظف است برابر قانون کار پاسخگو بوده و می بایست نسبت به پرداخت حقوق و مزایای پرسنل خود براساس قانون کار اقدام نماید و در صورت شکایت و طرح دعوی کارگران عواقب آن متوجه پیمانکار بوده، شهرداری هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۱۳-۱۲- در صورتی که کارفرما افرادی از نیروی انسانی پیمانکار را جهت امور محوله مناسب نداند و یا از عملکرد آنان رضایت نداشته باشد، پیمانکار موظف به جایگزینی افراد شایسته دیگر خواهد بود.

۱۴-۱۲- پیمانکار اقرار می نماید اطلاع کامل از شرایط و تعهدات موضوع پیمان را دارد و بدون هیچ گونه عذر و بهانه ای نسبت به اجرای آن اقدام می نماید و در صورت تخلف از هریک از شروط و تعهدات این پیمان، کارفرما مجاز خواهد بود بدون نیاز به مراجعه به مراجع صالحه قانونی و قضایی و بدون انجام هرگونه تشریفات نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۱۵-۱۲- صلاحیت کلیه کارکنان پیمانکار می بایست به تایید واحد حراست و واحد مربوطه در شهرداری برسد.

۱۶-۱۲- پیمانکار مکلف است نسخه ای از احکام صادره مربوط به نیروهای موضوع قرارداد را به شهرداری ارائه نماید.

۱۷-۱۲- پیمانکار مکلف است ترتیبی اتخاذ نماید در صورت لزوم در ماموریت های داخل و خارج استان از نیروهای معرفی شده استفاده

۱۳- تعهدات کارفرما:

۱-۱۳- شهرداری که از این پس کارفرما نامیده می شود وظیفه ارائه دستور کار و نظارت مستمر بر نحوه ی اجرای کار پیمانکار را عهده دار خواهد بود و در این راستا واحدهای حراست ، امورنقلیه و خدمات شهر شهرداری و دانشگاه علمی کاربردی شهرداری وظیفه این امر را برعهده خواهد داشت به گونه ای که هر دستور کار و تعیین تکلیف و یا ارائه برنامه و روش کاری از سوی این واحدها به منظور دستور رسمی و برای پیمانکار لازم الاجرا خواهد بود. همچنین انعکاس هر گونه گزارش از سوی پیمانکار در رابطه با موضوعات مطروحه این قرارداد به شهرداری و پیگیری هر کدام در موعد مقرر تا رسیدن به نتیجه از طریق واحدهای مزبور انجام خواهد پذیرفت.

۱۳-۲- تأیید گزارش کارکرد پیمانکار در پایان همراه توسط واحدهای حراست ، نقلیه و فضای سبز (امور مرتبط با هر حوزه توسط همان حوزه تایید می شود) انجام خواهد شد و سپس برای طی مراحل بعدی پرداخت به قسمتهای دیگر ارسال خواهد گردید.

۳-۱۳- کارفرما موظف است با اعلام وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداختهای قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی شرکت (طرف قرارداد) ذیربط که پس از دوبار اخطار با فاصله یک ماه صورت می گیرد با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با شرکت (طرف قرارداد) مزبور ممنوع می باشد، در صورت لغو قرارداد از سوی شهرداری، پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت. ضمناً به جهت این که لغو قرارداد به سبب عملکرد پیمانکار می باشد تضامین پیمانکار نزد شهرداری و ۱۰٪ حسن انجام کار به نفع شهرداری ضبط خواهد شد و چنانچه در اثر لغو پیمان خسارتی به شهرداری وارد آید از محل اموال پیمانکار جبران خسارت خواهد شد. میزان خسارت وارده به تشخیص شهرداری است.

۴-۱۳- کارفرما موظف است مبلغ قرارداد را طبق ماده ۱۰ قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

۵-۱۳- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچ گونه مسئولیتی ندارد ضمناً این قرارداد هیچگونه تعهد استخدامی برای کارفرما جهت بکارگیری نیروهای شرکت (طرف قرارداد) ایجاد نمی نماید.

۱۴- سایر شرایط:

۱-۱۴- عدم انجام هرکدام از مفاد قرارداد، عدم توانایی در تامین یا نظارت بر نیروی انسانی مورد تایید کارفرما و عدم توانایی در پرداخت حق و حقوقات کارگران از جمله موجبات فسخ پیمان از سوی کارفرما خواهد بود.

۲-۱۴- در صورت بروز هر نوع اشکال و خرابی در وسایل و امکانات موجود، چنان چه بر اساس تشخیص کارشناس ذیصلاح که از سوی شهرداری تعیین و معرفی خواهد شد، ناشی از قصور یا تقصیر کارکنان پیمانکار باشد، رفع و تعمیر آن بر عهده پیمانکار بوده و در صورت تعلل هیچ عذری پذیرفته نیست و کلیه خسارات از وی اخذ خواهد گردید.

۳-۱۴- شرکت متعهد است نیروی انسانی واجد شرایط و امکانات لازم جهت انجام موضوع قرارداد را به کار گیرد و این آمادگی را داشته باشد تا چنانچه بنا به دلایلی احدی از کارگران و پرسنل درمحل کار حضور نداشته باشند و یا کارشان مورد رضایت شهرداری نباشد، جایگزین فوری برابر مقررات به وسیله شرکت انجام شود و اعلام مشخصات فرد یا افراد به کارگرفته شده از سوی شرکت اجتناب ناپذیراست.

۴-۱۴- کلیه نیروهای شرکت موظفند تابع مقررات شهرداری باشند.

۵-۱۴- پیمانکار اقرار می نماید که مشمول قانون راجع به منع مداخله وزیران و نمایندگان مجلس و کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد.

۶-۱۴- چنانچه در بازدیدهای روزانه ناظر پیمان، هریک از کارگران در محل تعیین شده حضور نداشته باشند، علاوه بر برآورد خسارت وارده به علت عدم حضور نیروها و کسر آن از مبلغ سهم شرکت حقوق روزانه نیز از مبلغ ماهیانه پیمانکار کسر خواهد شد. مرجع تشخیص و برآورد خسارت، شهرداری می باشد و پیمانکار حق اعتراض از خود را سلب می نماید.

۷-۱۴- پیمانکار مکلف است لیست کامل نحوه تقسیم بندی محل ها و نام و مشخصات کارگران هر محل را در ابتدای پیمان به همراه یک نسخه از

قراردادهای منعقدۀ تحویل شهرداری نماید.

تبصره- در صورت تعویض یا جابجایی هرنفر از کارگران، پیمانکار مکلف است بلافاصله موضوع را به اطلاع ناظر پیمان (مسئولین واحدهای مربوطه) رساند.

۸-۱۴- پیمانکار مکلف است تمامی حقوق و مزایای کارگران خود را شامل حقوق و مزایای ماهیانه بر اساس قوانین و مقررات شورای عالی کار و ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی را در پایان هر ماه پرداخت و از مزایای بیمه تامین اجتماعی نیز برخوردار نماید. در این خصوص لیستهای حقوقی تایید شده آن که ممهور به مهر بانک خواهد بود در اختیار کارفرما قرار خواهد گرفت. پیمانکار متعهد است در ماه پایانی قرارداد کلیه مزایای کارکنان از جمله عیدی، سنوات، مرخصی ذخیره را به کارکنان خود پرداخت نماید و لیست تسویه حساب نهایی به همراه لیست بانکی تایید شده را جهت آزاد نمودن حقوق ماه آخر قرارداد به شهرداری ارائه نماید.

۹-۱۴- تهیه کفش و لباس کار و سایر لوازم ایمنی براساس دستورالعملهای نافذ از سوی ادارات کار جزء تکالیف تعهدآور پیمانکار می باشد (لباس کارگران می بایست بر اساس نوع شغل، متحدالشکل و مشخصات شرکت بر روی آن مطابق الگوهای رایج درج شده باشد) بدیهی است شهرداری در این خصوص هیچ مسئولیتی نداشته و شرکت رأساً پاسخگو خواهد بود.

۱۰-۱۴- کلیه مسئولیت نیروهای به کارگیری شده به عهده پیمانکار می باشد و شهرداری هیچ گونه تعهدی در خصوص استخدام و یا پرداخت حق و حقوق قانونی نیروها که به موجب قانون کار تعلق می گیرد نداشته و نخواهد داشت و شرکت موظف به پرداخت کلیه موارد است و در صورت امتناع به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از محل ۱۰٪ حسن انجام کار یا کلیه مطالبات شرکت قابل پرداخت خواهد بود.

۱۱-۱۴- چنانچه به نحوی از انحاء کارکنان، کارگران یا رانندگانی که توسط پیمانکار به کار گمارده می شوند دچار سانحه ای گردند یا ناشی از فعل کارگران یا پیمانکار خسارتی اعم از مالی یا غیر مالی و مادی یا معنوی به ثالث یا کارفرما و اموال و تأسیسات آن ها وارد آید مسئولیت همگی این موارد اعم از کیفری و حقوقی متوجه پیمانکار بوده و هیچگونه مسئولیتی به عهده شهرداری نمی باشد و شرکت باید نسبت به توجیه پرسنل خود جهت رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی و بهداشتی محیط کار و غیره اقدام نماید و وسایل لازم را در اختیار آنان گذارد در غیر این صورت عواقب و مسئولیت های آن کلا بر عهده پیمانکار خواهد بود. همچنین پیمانکار باید کارگاه خود را بیمه مسئولیت نماید.

۱۲-۱۴- پیمانکار بایستی نماینده تام الاختیار خود را جهت پاسخگویی و انجام همکاری های لازم کتباً به شهرداری معرفی نماید.

۱۳-۱۴- شرکت مکلف است آدرس محل کار خود را کتباً به شهرداری اعلام نماید؛ ابلاغ کلیه اوراق قضایی و غیر قضایی به این آدرس صورت خواهد پذیرفت لذا در صورت تغییر مکان، شرکت ملزم می باشد در اسرع وقت آدرس جدید خود را به کارفرما اطلاع دهد در غیر این صورت تبعات احتمالی آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

تبصره - پیمانکار ملزم است در طول مدت شبانه روز، خط تلفن ثابت و همراه معین شده ای را جهت پاسخگویی به شهرداری اعلام نموده و قابل دسترسی باشد.

۱۴-۱۴- پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و تأمین اجتماعی، حفاظت فنی و بهداشت کار و قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به رعایت آن ها می باشد و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین مذکور متوجه شهرداری نخواهد بود.

۱۵-۱۴- در صورتیکه پیمانکار در انجام امورات محوله قصور نماید و این امر کتباً از سوی شهرداری طبق مفاد قرارداد به پیمانکار اعلام گردد و پیمانکار در موعدهای اعلامی در رفع قصورات، اقدامی به عمل نیاورد و کتباً به شهرداری اعلام ندارد این حق به شهرداری داده می شود که به طور یکجانبه جهت حفظ حقوق شهرداری قرارداد را بدون نیاز به مراجعه به مراجع صالحه قانونی و قضایی و بدون نیاز به هرنوع تشریفات فسخ نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض به نظر شهرداری در فسخ قرارداد یا حق اقامه دعوا در مراجع قضایی و غیر قضایی نخواهد داشت و این حق را از خود سلب می نماید.

۱۶-۱۴- شرکت (طرف قرارداد) حق واگذاری موضوع قرارداد را تحت هر عنوان و در قالب هر یک از عقود و قراردادهای به صورت جزئی یا کلی به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد. در صورت نقض این بند شهرداری به صورت یکجانبه حق فسخ قرارداد بدون مراجعه به مراجع قضایی و اداری را دارد و هیچ اعتراضی از سوی پیمانکار پذیرفته نخواهد شد. سپرده ها و ضمانت نامه ها و مطالبات نزد شهرداری نیز به دلیل تخلف از شرط به نفع شهرداری ضبط خواهد گردید.

۱۷-۱۴- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت (طرف قرارداد) می باشد.

۱۸-۱۴- شرکت (طرف قرارداد) موظف است از افشاء اسرار و اموری که به واسطه انجام موضوع قرارداد بدان اطلاع می یابد، خودداری نماید.

۱۹-۱۴ - شرکت (طرف قرارداد) متعهد می گردد در صورت ضرورت قانونی برای نیروی انسانی تحت مسئولیت خود در موارد مورد نیاز کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید

۲۰-۱۴ - شرکت (طرف قرارداد) متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود بدهد.

۲۱-۱۴ - ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت (طرف قرارداد) است و از این حیث در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۲۲-۱۴ - پیمانکار با امضای ذیل این قرارداد کلیه اختیارات ولو غبن فاحش و افحش را از خود ساقط نموده و جز موارد مصرح در این قرارداد هیچ گونه ادعای دیگری نداشته و نخواهد داشت.

۲۳-۱۴ - پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار و ماشین آلات و مایملکی که تحت نظر و مراقبت او قرارداد، می باشد و به همین منظور اقدامات لازم برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تاسیسات موجود در مقابل عوارض جوی و طغیان آب، سرقت و حریق و غیره به عمل می آورد. همچنین پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی و سایر قوانین مربوطه، مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در هنگام کار می باشد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد. پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی و شهروندان اتخاذ نماید و اگر در اثر قصور او خسارتی وارد بیاید، پیمانکار مسئول جبران تمامی آن خواهد بود.

لازم به ذکر است چنانچه تاسیسات تحویلی به پیمانکار، نیاز به تغییرات منطقی جهت رعایت مسائل ایمنی داشته باشد، پس از اعلام کتبی پیمانکار، شهرداری می بایست نسبت به رفع نقص آن اقدام نماید. (حصارکشی کارخانه آسفالت از این موضوع مستثنی می باشد).

۲۴-۱۴ - پیمانکار متعهد است ترتیب کار را طوری بدهد که اجرای عملیات احتمالی در شب برای ساکنین و موسسات مجاور مزاحمتی ایجاد نکند.

۲۵-۱۴ - در تمام مواردی که حق فسخ برای شهرداری در نظر گرفته شده، صرف اعلام کتبی فسخ از سوی شهرداری به پیمانکار، فسخ قرارداد بوده و نیاز به تأیید از سوی مراجع قضایی نخواهد داشت. در تمام مواردی که شهرداری حق فسخ خود را اعمال نماید کلیه تضامین پیمانکار و نیز مبالغ حسن انجام کار به نفع شهرداری ضبط خواهد شد و چنانچه در اثر فسخ پیمان، خسارتی به شهرداری وارد آید شهرداری حق خواهد داشت نسبت به جبران خسارت وارده از محل اموال پیمانکار اقدام نماید.

۲۶-۱۴ - پیمانکار موظف است تا کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب رسیدن به مصالح و ابزار واگذار شده از طرف کارفرما اتخاذ نماید چنانچه نقصان یا زبانی در اموال و دارایی های کارفرما حادث گردد و محرز شود که این امر ناشی از تخلف، قصور یا اهمال در کار توسط کارکنان پیمانکار بوده، ایشان مسئول جبران ضرر و زیان وارده به هر نحو خواهد بود.

۲۸-۱۴ - پیمانکار مکلف است کلیه وقایع ناشی از نگهداری تاسیسات کارخانه آسفالت را به صورت مکتوب و روزانه در اختیار کارفرما قرار دهد.

۱۵- نظارت:

۱۵-۱ - کارفرما جهت نظارت بر کیفیت و کمیت انجام موضوع قرارداد واحدهای حراست، امور نقلیه، فضای سبز، واحد فنی و عمران و دانشگاه علمی کاربردی شهرداری را به عنوان ناظر تعیین و به طرف قرارداد معرفی می نماید.

۱۵-۲ - کلیه پرداختها به طرف قرارداد با تایید ناظران (مسئولین واحدهای مربوطه) صورت می گیرد.

۱۵-۳ - چنانچه به تشخیص کارفرما، در انجام موضوع قرارداد طبق گزارش ناظران واحدهای حراست (کارخانه آسفالت)، نقلیه (ماشین آلات)، دانشگاه علمی کاربردی (خدماتی دانشگاه) تاسیسات (فضای سبز)، شرکت (طرف قرارداد) قصور یا تاخیر ورزیده یا به هریک از تعهدات عمومی و اختصاصی خود مندرج در این قرارداد عمل ننماید و یا در طول مدت قرارداد ثابت گردد که شرکت توانایی انجام کار ندارد، کارفرما علاوه بر عدم پرداخت بهای خدمات مورد نظر، مخیر به اقدامات زیر می باشد و شرکت (طرف قرارداد) حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید؛

۱- در مرتبه اول مبلغ ۳۰ درصد مازاد بر بهای خدمات ماهیانه مربوطه بعنوان جریمه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید.

در مرتبه دوم مبلغ ۵۰ درصد مازاد بر بهای خدمات ماهیانه مربوطه بعنوان جریمه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید.

در مرتبه سوم مبلغ ۱۰۰ درصد مازاد بر بهای خدمات ماهیانه مربوطه بعنوان جریمه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید.

۲- فسخ قرارداد با اعمال بند ۱۴-۲۵ این پیمان

۱۵-۴ - شرکت (طرف قرارداد) موظف است همزمان با امضاء قرارداد معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به منظور تضمین انجام تعهدات،

ضمانتنامه بانکی به عنوان سپرده به کارفرما تحویل دهد. (ضمانت نامه شماره.....- بانک-...../...../.....)

۱۶- این قرارداد طی سه/۳ نسخه متحدالمتن تنظیم که هر یک اعتبار واحد را داراست و طرفین قرارداد با آگاهی کامل از متن و مفاد آن و در کمال صحت و سلامت امضاء می نمایند و پس از تصویب شورای محترم اسلامی شهر بشرویه و عدم اعتراض کمیته انطباق فرمانداری، نافذ بوده و قابلیت اجرایی خواهد داشت.

۱۷- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات و رسیدگی به اختلافات قراردادی:

۱۷-۲- نشانی شرکت (طرف قرارداد)

۱۷-۱- نشانی کارفرما:

نشانی:

نشانی:

.....

.....

حسین بلالی

مدیرعامل شرکت

رئیس هیأت مدیره شرکت

شهردار بشرویه